



האגף למעונות יום ומשפחתונים



י"ח טבת תשע"ז
16 ינואר 2017

לכבוד
ועדת מכרזים

שלום רב,

**הנדון: בקשה לאישור מיזם משותף עם קרן סקטא רשי
תכנית פיילוט להתערבות יישובית ופיתוח מערך שירותים יישובי לגיל הרך, במיקוד גיל הינקות
לידה-3**

1. האגף למעונות יום ומשפחתונים פועל מתוקף חוק הפיקוח על מעונות (תשכ"ה 1965) ומטרותיו הינן קביעת מדיניות להפעלת מעונות חיים המשפחתונים והצהרונים. האגף פועל לקידום תחום התעסוקה וזאת מתוך הבנה כי המעון, המשפחתון והצהרון משמשים אמצעי חשוב לפתרון תעסוקתי, על ידי כך שהוא מאפשר לאימהות לילדים בגיל הרך, להשתלב בהכשרה מקצועית ובשוק העבודה. זאת לצד זאגה לשלום, בטיחותם והתפתחותם התקינה של הילדים המשולבים במסגרות המוכרות.
2. כחלק מכך, פועל האגף לשיפור איכות הטיפול במסגרות אלו בדרכים שונות (טיפול בנושא הבטיחות של הילדים השוהים במסגרות, תכנית "מסגרות תחילה" המופעלת עם גיוינט אשלים העוסקת בהדרכת הצוות המטפל וגם צוות המפקחות, שיתופי פעולה עם ארגונים שונים כגון "בטרים", "אפשרי בריא" ועוד).
3. לאחרונה עלתה לדיון האפשרות להפעיל פיילוט לקידום איכות הטיפול תוך שימוש במודל העבודה של התפיסה היישובית לגיל הרך.
4. מטרות המיזם:
 - א. קידום איכות חייהם, שלמותם והתפתחותם של ילדים בגילאי לידה - 3 במסגרות החינוך והטיפול (בדגש על מעונות ומשפחתונים), בבית ובקהילה
 - ב. חיזוק קשר הורה-ילד וסיוע בהתמודדות הורים עם אתגרי הורות ועם בניית יחסים משפחתיים
 - ג. פיתוח ההון האנושי של צוותי הגיל הרך ביישובים, לקידום הידע, המיומנויות והפרקטיקות המיטיבות של אנשי המקצוע.
5. על פי תפיסה זו, יוקם מערך שירותים מלא בישוב לילדי הגיל הרך ולהוריהם, כאשר יחוברו לכך השירותים הניתנים על ידי 4 משרדי הממשלה העוסקים בנושא: רווחה, בריאות, חינוך וכלכלה (כיום עבודה).
6. לשם כך הרשות המקומית הנבחרת תידרש לקבל אחריות להפעלת הפיילוט, להיות מעורבת בכל שלביו ולקדם את הנושא באופן מיטבי. הרשות תמנה מתכלל יישובי לגיל הרך ותספק את המענים הנדרשים, כאשר במקביל היא תקבל לשם כך כלים והדרכה במסגרת הפיילוט.
7. במסגרת הפיילוט, יזכו המסגרות המפוקחות לשעות הדרכה נוספות, ביקורים על ידי אנשי מקצוע בתחום הגיל הרך והבריאות, תכניות העשרה וטיפול לילדים, לרבות בתחום קידום האוריינות, תכניות ופעולות לרווחת הילד ומשפחתו ושילוב צוותי המעונות והמשפחתונים בהכשרות יישוביות בינתחומיות.

האגף למעונות יום ומשפחתונים
בניין ג'נרי, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ת"ד 3166, ירושלים 9103101
טל' 02-6662320, פקס 02-6662801.



האגף למעונות יום ומשפחתונים



8. רצ"ב מסמך מקצועי שהוגש ע"י קרן סקטא רש"י המפרט את כל פרטי הפיילוט, לרבות אופן בחירת הרשויות אשר ישתתפו בפיילוט.

9. תקציב:

רצ"ב מסמך המפרט את העלות התקציבית באופן מלא.
עלות הפרויקט הכולל הינה 25,922,605 ₪ כאשר חלקו של המשרד הוא 12,961,302 ₪ (עבור תקופה של שלוש שנים).

במסגרת ההבנות, קרן סקטא רשי פונה למספר משקיעים ויתכן כי הפיילוט יורחב לערים נוספות או שחלקה בהסכם יגדל מעבר ל-50% מעלות הפרויקט. יש לאפשר גמישות זו כבר באישור הבקשה (אם ינתן) בכדי למנוע צורך לאשר הרחבת פרויקט בכל רשות / תקצוב נוסף שיתקבל.

10. אציין כי בתקציב 2017 מתוקצב האגף בתקנה (תפעול-36.41.01.03) בהרשאה להתחייב בסך של 13 מלש"ח עבור פרויקט זה.

11. לאור כל האמור לעיל, נודה לקבלת אישור חוועדה להתקשר עם קרן סקטא רש"י במיזם משותף להפעלת הפיילוט.

12. תקופת ההתקשרות: אנו סבורים כי הפוטנציאל של תכנית ייחודית זו ימוצה רק בתקופה רב שנתית במהלכה יבוצעו תהליכים מעגליים של הפקת תובנות, יישום ולמידה חוזרת. לפיכך תקופת ההתקשרות המבוקשת היא של 3 שנים מיום אישור ההתקשרות. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יידרשו שינויים מהותיים הדבר יובא בפני ועדת המכרזים המשרדית.

להלן הבהרות בדבר נושאים נוספים:

13. מחויבות האגף בביצוע הפעילות הממומנת והצורך שעומד בבסיס המיזם: כאמור, האגף למעונות יום ומשפחתונים פועל מתוקף חוק הפיקוח על מעונות (תשכ"ה 1965) ומטרותיו הינן קביעת מדיניות להפעלת מעונות היום המשפחתונים והצהרונים. בהמשך לכך, הצורך בביצוע תכנית זו נובע מאילוצים שונים שאמנם מאפשרים מתן טיפול מיטבי לילדים הרבים בשנים השוהים במעונות היום המוכרים, אולם מצמצמים את יכולות הארגונים המפעילים את המעונות לעמוד בסטנדרטים הגבוהים שמציב המיזם המשותף. בין האילוצים ניתן למנות את התקניה שנקבעה (יחס מטפלת לילדים), שטח לילד שמשפיע על התפוסה המקסימלית במעון והמחיר המפוקח שמגביל את השירותים שהמעון נדרש לתת לילדים השוהים במעון. אנו סבורים שמחובת האגף למעונות יום האמון על איכות הטיפול בילדים השוהים במסגרות המוכרות להשקיע את כל המאמצים והמשאבים בקידום נושא חשוב זה, כאשר המיזם המשותף הינו ייחודי וראשוני ביחס ליתר הפעולות שהאגף מבצע בהקשר זה.

14. רקע כללי על קרן סקטא רש"י, מטרותיה ויעדיה, תחומי ידע, מומחיות ופירוט מיזמים ותוכניות אחרות שנעשו בשיתוף הקרן הזו:

קרן רש"י היא קרן פילנתרופית פרטית ועצמאית המקדישה את מאמציה לקידום אוכלוסיות מוחלשות בישראל, במיוחד ילדים, בני נוער וצעירים. פעילותה של הקרן מתמקדת בפריפריה הגיאוגרפית והחברתית ובמתן מענים בתחומי החינוך והרווחה, היוצרים הזדמנויות ומאפשרים מובילות חברתית.

בתחום הגיל הרך, הקרן סבורה כי איכות החינוך, הטיפול והמניעה בשנות החיים הראשונות היא בעלת השפעה מכרעת על סיכוייו של הילד לממש את יכולותיו המולדות. מתוך הבנת צורך זה, הקרן לקחה על עצמה את המשימה של הגדלת ההיצע של שירותים מקיפים, מקצועיים ונגישים לגיל הרך, במיוחד בפריפריה.



האגף למעונות יום ומשפחתונים



תכנית לגיל הרך תומכת בהתפתחותם של ילדים בשנות חייהם הראשונות באמצעות מערך שירותים עירוני שהוא נגיש, משולב ומקצועי. הצורך בתכניות כאלה בולט במיוחד בפריפריה, בה לעיתים קרובות קיים חוסר במענים מקיפים בעוד גורמי הסיכון נפוצים יותר. להלן מספר דוגמאות למיזמים שנעשו בשיתוף של הקרן עם המדינה:

- א. תוכנית "מפעל ההזנה בבתי ספר" בראשית דרכה לאספקת ארוחות חמות לתלמידי בתי הספר במהלך שנת הלימודים - מול משרד החינוך.
- ב. תוכנית "מדערום" לקידום וחיזוק טכנולוגי מדעי במחוז הדרום בשנותיה הראשונות - מול משרד החינוך.
- ג. תוכנית "מגשימים" ו"מגשימים קפיצת מדרגה" ללימודי מחשבים וסייבר לנוער מצטיין בפריפריה הגיאוגרפית והחברתית במטרה לעודד תלמידים מאזורי הפריפריה להתמייין ואף להתגייס ליחידות הסייבר הטכנולוגיות של צה"ל - מול משרד הביטחון.

15. פירוט השירותים שיסופקו, לרבות הפעילות המתוכננת, מאפייניה ודרכי הוצאתם לפועל: כפי שצויין בעבר, מדובר בפילוט אשר נמצא בפיתוח, כאשר עם התקדמות המיזם ייערך מיפוי בכל ישוב וסל השירותים ייקבע בהתאם לצרכים.

להלן יפורטו עיקרי סל המענים והתערבות היישובית אשר יעבדו במספר זירות:

- א. מסגרות בפיקוח האגף: מטרת זירה זו הינה שיפור איכות הטיפול ופיתוח הון אנושי. ההתערבות בזירה זו תיעשה בשיתוף מערך הפיקוח של האגף ושל המשרד. להלן המרכיבים העיקריים:

- הדרכה לצוותי מעונות/משפחתונים-בהיקף של 6 שעות הדרכה חודשיות לפחות. תוספת שעות ההדרכה תינתן למסגרות כחלק מההתערבות היישובית.
- סל מענים תוספתי אשר יעמוד לרשות המסגרות כחלק מההתערבות היישובית בתחומים הבאים:

- ביקורים או הדרכה על ידי אנשי מקצוע בתחום הגיל הרך והבריאות-בשיתוף עם מרכז גיל רך/ יחידה התפתחותית/רופאי ילדים בקהילה/רופאים התפתחותיים
- פדגוגיה וסביבה חינוכית לגיל הרך – תחום זה יכלול תכניות העשרה וטיפול לילדים, רבות בתחום קידום האוריינות
- תכניות ופעולות לרווחת הילד ומשפחתו – תחום זה יכלול מענים למשפחות בסיכון גבוה, תוך הדרכת מנהלת המעון וצוותו ע"י עו"ס, ביקורי בית ומעקב פרטני אחר הילדים בסיכון גבוה.

ב. מענים לילד ולמשפחתו בקהילה:

- קידום אורח חיים בריא- מספר מפגשים של קבוצות הורים, הדרכות פרטניות להורים לתינוקות, פעילות קהילתית ועוד.
- מניעה, טיפוח ואיתור מוקדם- איתור ביתי באמצעות צוות בין מקצועי (עו"ס, אחיות, רופאי קהילה וכד'), תמיכה ליולדות, הפעלת מערך התנדבותי ועוד.
- טיפוח והעשרה בקהילה:
- סיוע להקמת/הפעלת מסגרות טיפוח והעשרה להורים וילדים: מוקד בריאות או העשרה אחד לפחות בכל יישוב
- סדנאות וקבוצות הורים בתחומי התפתחות והורות

ג. פיתוח הון אנושי ביישובי:

- הכשרות לאנשי מקצוע בגיל הרך ביישוב
- הכשרות לרופאי הקהילה ורופאי הילדים



- ד. הכשרות בינתחומיות - הכשרות שניתנות על כל תחומי העניין ביחס לגילאי לידה עד 3, כגון, בריאות, תזונה, בטיחות, התפתחות ועוד.
- ה. התאמת מרחב פיזי - סעיף זה כולל ביצוע עבודות להתאמת מרחב פיזי קיים, כמו צביעה, שיפוצים קלים, הצטיידות וכד', למעט בניית מרחבים חדשים (בדגש על חדשים).
- ו. סל יולדת - טרם הוחלט מה יכלול בסל ולפי אילו קריטריונים יחולק, אולם כבר כעת ניתן לומר כי הסל יכלול מצרכים בסיסיים שיסייעו לאמהות יולדות משכבות חלשות בתחילת דרכן.
- ז. מחשוב - מערכת המידע היא המערכת שבה יחיו נתונים על הילדים והיא תסייע במעקב אחר מצב הילדים ובקבלת החלטות לגבי התכניות השונות שיינתנו להם ולמשפחותיהם. הכלים הדיגיטליים הם כלי עבודה והדרכה עבור אנשי המקצוע, הכוללים חומרים מקצועיים על גישות ותפיסות עבודה וכן "מדריכי הפעלה" של התוכניות שיפותחו בתוך מודל העבודה ביישוב. יצוין, כי שירותי המחשוב נדרשים לכל אורך חיי הפרויקט, ולא רק שירותי תחזוקה, שכן אנו צופים כי במהלך הפרויקט יחולו שינויים ועדכונים המחייבים פיתוחים נוספים ושירותי מחשוב אחרים. כאן המקום להדגיש, כי בכל מקרה, התשלומים בגין פעולות אלה (כמו גם יתר הפעולות במיזם) יבוצעו רק כנגד הוכחת ביצוע בפועל, כך שבמידה ולא תידרשנה פעולות מחשוביות או פעולות אחרות בקשר למיזם לא יבוצע תשלום בגינן.

16. פירוט כ"א והפעילות שיופעלו במסגרת מעטפת המיזם:

מנהל התוכנית:

תפקידו של מנהל ההדרכה כולל מספר מרכיבים, בהם:

- ניהול ההיבטים של ההפעלה השוטפת של התוכנית.
- הנחייה מקצועית שוטפת לרכזים המחוזיים.
- ניתוח משותף עם הרכזים האזוריים של המיפויים ביישוב, ובניית תכנית עבודה.
- ביצוע בקרה על עבודת הרכזים ועל הישגים באמצעות הרכזים.
- פיתוח ויישום מדדי בקרה ומדדים תפעוליים, הטמעתם בעבודה השוטפת ויצירת תמונת מצב על היקף ועומק יישום התוכנית ומרכיביה השונים ביישובים.
- קידום והטמעה של עבודה בין תחומית ביישובי התוכנית, במענים המופעלים ובאמצעות המשאבים המוקצים ליישובים ובמסגרות אחרות ביישוב.
- קידום עבודה בין משרדית במטה ובעזרת ההיגוי על ידי הבטחת הטמעה של דרכי העבודה והמנגנונים שיגובשו.
- קידום והטמעה של עבודה מבוססת נתונים ביישובי התוכנית, תוך הסתייעות במערך המידע וההדרכה של התוכנית.
- הבטחת הטמעה איכותית ומקצועית של דרכי עבודה ונהלים שיפותחו.
- מתן דיווח תקופתי מסייע בהפעלת התוכנית ודרכי היישום.
- פתרון בעיות שוטפות במהלך יישום התוכנית ביישובים.
- בניית צוות מלווה לתהליך הערכה.

מנהל פיתוח הדרכה:

תפקידו של מנהל ההדרכה כולל 4 מרכיבים:

- חילוץ ידע - הבנייה וליווי של תהליכי חשיבה, למידה ופיתוח ידע-חילוץ ידע מתוכניות במודל, מהשותפים, מיישובי היוזמה, מהארץ ומהעולם.
- המשגה - המשגת מודל העבודה היישובי בגיל הינקות, איפיון מודלים קיימים. רכיב זה כולל פיתוח תורה -ייזום והובלה של פיתוח וכתובה של חומרי תורה הדרכה והנחיות לפעולת התוכנית.



האגף למענות יום ומשפחתונים



מידע- פיתוח תפיסת המיפוי וכלי המיפוי, פיתוח כלים תכנוניים, סיוע בהנגשת מידע לחורים ואנשי מקצוע.

העברה - איתור והנגשה של חדשנות מקצועית והפקת ימי למידה, השתלמויות הכשרות וכנסים. רכיב זה כולל שותפות בקביעת מטרות ההכשרה למתכללים ולאנשי מקצוע ביישובים, שותפות בקביעת תכני ההכשרה, הגדרת רציונל ומבנה להכשרה, התאמת מתודות לתכנים, כתיבת חומרי הדרכה ובדיקת אפקטיביות ההדרכה.

רכזים מחוזיים:

הרכז מופקד על הנחלת התפיסה המקצועית בקרב אנשי המקצוע ביישובים ותומך ביישומה ביישוב. הנחלת התפיסה המקצועית תעשה באמצעות לקיחת אחריות של הרשות ושימוש מושכל של המשאבים שהתוכנית מספקת.

מרכיבי התפקיד:

- ריכוז תהליכי המיפוי ועדכון תשתית המידע היישובית עליה יוחלט במטה התוכנית.
- סיוע ליישוב בהקמה ובהפעלה של מודל עבודה יישובי ושל השרותים עליהם יוחלט. ליווי הועדות המקצועיות והצוותים הבין מקצועיים המלווים את השרותים.
- הנחלתם ויישומם של כללי התוכנית ונהליה. הרכז יהיה אחראי על ההתנהלות הכוללת של התוכנית.
- ליווי את כניסתו/עבודתו של המתכלל היישובי לתפקיד וידיריך אותו בתהליכי העבודה ביישוב. בכלל זה:
 - ליווי כל תהליכי הפיתוח וההבניה ביישוב וסייע ליישוב ביצירת חיבורי רצף בין השרותים הקיימים. כמו כן יוביל קיום שיח בין משרדי סביב סוגיות הרלוונטיות לטיפול בילדים בגיל הינקות.
 - זהוי סוגיות ואתגרים בהפעלת התוכנית ביישובים.
 - חיזוק וסיוע פעיל לעבודה מבוססת מידע, באופן שיאפשר מתן דגש להתבוננות בילדים ולמידה לצורך היענות לצרכיהם ולשינויים החלים במצבם;
 - סיוע לביצוע מערך הערכה ומדידת מצב הילדים.
 - עידוד והרחבת השיח בין הגורמים השונים ברשויות, המכוון להתמודד באופן יעיל עם סוגיות ואתגרים שונים העולים בהקשר לצורכיהם של ילדים.
 - הפעלה ויישום של כלי המיפוי, התכנון הבקרה והמעקב של התוכנית, וסיוע בניתוח והבנת המידע והסוגיות העולות מהם.
 - לסייע לאחראים על המענים בהקמת המענים, ללוות את יישומם באופן שוטף על פי המתווים שנקבעו על ידי התוכנית, ולדאוג לכך שיתבצעו בהשתתפות כלל הגורמים הרלוונטיים ביישוב.
 - הבטחת השימוש במשאבים שהוקצו ליישוב בהתאם לתוכניות שגובשו ובמעקב אחר ניצולם, ובדיווח על הפעלתם ועל הניצול התקציבי.
 - לסייע בהקניה ובהטמעה של ידע ודרכי עבודה בין מקצועיים בתחומי פעולה מרכזיים של התוכנית, בהתאם לצרכים שעולים ביישוב.

יעוץ מקצועי: הינם אנשי מקצוע מומחים בגיל הרך בכל תחומי החיים אשר נרצה להתייעץ איתם בכל הקשור לעבודה בפועל עם הילדים והמשפחות. כמו כן מדובר באנשי אקדמיה מומחים בגיל הרך שסייעו לנו בגיבוש מדדי התוצאה, תוכנית הערכה וכו'.

הכשרה וליווי מתכלל יישובי: משימת הפיילוט הינה פיתוח מודל יישובי לגיל הרך עם מיקוד בגיל הינקות. מדובר בהקמת מערך שירותים המנוהל על ידי הרשות, ראיה מערכתית של צרכי הילדים, ואופטימיזציה של המשאבים והשירותים הקיימים ביישוב. הניהול יעשה באמצעות

האגף למענות יום ומשפחתונים

בניין גנרי, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ת"ד 3166, ירושלים 9103101
טל' 02-6662320, פקס 02-6662801.



האגף למענות יום ומשפחתונים



מינוי על ידי הרשות של תפקיד מתכלל יישובי לגיל הרך אשר יעבוד ברשות תחת ראש העיר או גורם מטעמו. תפקיד המתכלל הינו לבנות את המערך הנייל תוך הישענות על מענים הקיימים בתוך היישוב, כגון טיפות חלב, מרכזים לגיל הרך, מעונות, רופאי ילדים, תכניות ויוזמות שונות הפועלות ביישוב.

תפקיד זה נמצא בתהליך פיתוח אשר בו נעסוק בהגדרת התפקיד והגדרת מרכיבים ועקרונות לתפיסה יישובית.

מעבר לליווי היומיומי של הרכו המחוזי את המתכלל, יקחו המתכללים חלק בקורס מרוכז של 120 שעות. עלויות הקורס המרוכז וקורסי ההמשך כוללות שעות מרצים וסדנאות שונות. תפקידו של איש ההדרכה והפיתוח להבנות את הקורס, לייצר סיליבוס לבנות את מערך המומחים והמרצים. (ראו תפקיד מנהל ההדרכה והפיתוח למעלה).

כתיבת תורה ופרקטיקות: סעיף זה מתייחס לכלל הכתיבה במודל היישובי ולא רק לתפקיד המתכלל. יובהר כי איש הפיתוח לא כותב את התורה והפרקטיקה, שכן מדובר בהרבה תוכניות שתכנסנה בסל השרותים, איש הפיתוח לא יוכל לכתוב את החומרים של כולן הוא בוודאי יקח חלק ממשימות הכתיבה.

חומרי ההדרכה: סעיף זה מתייחס לתוצרי הכתיבה, אשר יש צורך להפיק אותם, להדפיס, ולתרגם כדי שניתן יהיה להפיץ אותם בקרב כלל אנשי המקצוע. יצוין, כי הכנת חומרי הדרכה נדרשת לכל אורך חיי הפרויקט, שכן אנו צופים כי במהלך הפרויקט יחולו שינויים ויעלו צרכים נוספים המחייבים פיתוח והכנת חומרי הדרכה שונים. כאן המקום להדגיש, כי בכל מקרה, התשלומים בגין פעולות אלה (כמו גם יתר הפעולות במיזם) יבוצעו רק כנגד הוכחת ביצוע בפועל, כך שבמידה ולא יידרשו פיתוח והכנת חומרי הדרכה נוספים או פעולות אחרות בקשר למיזם לא יבוצע תשלום בגינם.

הערכה: תבנה תוכנית הערכה חיצונית שמטרתה לבדוק את האפקטיביות של המודל היישובי על הילדים ביישובי התוכנית. התוכנית תבנה לאחר תהליך חשיבה והתייעצות עם מומחים בארץ בתחום הגיל הרך ותוך למידה מהנעשה בעולם בתחום. כמו כן יתקיים דיון בוועדת ההיגוי לעניין המדדים שיבחנו ולוחות הזמנים שיוקצו עבורם. לאחר מכן יחל תהליך לבחירת גוף הערכה מבצע.

17. פירוט לעניין מודל העבודה של התפיסה היישובית לגיל הרך;

חיזוק מערך השירותים היישובי – סיוע ליישוב ביצירת מערך שירותים מלא לילדי הגיל הרך, תוך דגש על ילדים בגיל הינקות, ביישוב והוריהם.

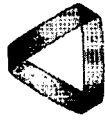
מודל העבודה היישובי קובע כי הרשות המקומית היא האחראית למתן שירותים איכותיים לתושביה, בכל הגילאים ולכן בבואה להפעיל מערך שירותים לגיל הרך, עליה להישען על תפיסה כוללת, ראייה מערכתית של צרכי הילדים ביישוב ועל חדשנות, תוך אופטימיזציה של המשאבים לפיכך, קיומו של בסיס שירותים אוניברסלי המיועד לכלל ילדי הגיל הרך והוריהם (טיפות חלב, מוקדי בריאות והעשרה ועוד) יחד עם שירותים פרוגרסיביים-תוספתיים המיועדים לאוכלוסיות ייחודיות על פי צרכיהן (כגון מרכז הורות וטף לאוכלוסיות בסיכון גבוה, טיפולים ביחידות התפתחותיות לילדים בעלי עיכובים ומורכבות) הינו המערך המתבקש אשר יאפשר רצף טיפולי. תוכנית העבודה היישובית תקבע תוך דיון במנגנוני הוועדות הגיל הרך הקיימות ביישוב, לא יוקמו ועדות נפרדות וכלל התוכנית תשלים את תמערך הקיים ותתבסס על מודל כוורת הרצף אשר פותח ב"התחלה טובה".

יושם דגש על הזירות הבאות:

- מסגרות חינוכיות בפקוח
- מענים בקהילה
- פיתוח ידע ומידע בכלים דיגיטליים
- פיתוח החוץ האנושי ביישוב- אנשי המקצוע הבאים במגע עם הילדים.

18. זהות הגורם שיפעיל את המיזם בפועל:

האגף למענות יום ומשפחתונים
 בניין ג'נרי, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ת"ד 3166, ירושלים 9103101
 טל' 02-6662320, פקס 02-6662801.



האגף למעונות יום ומשפחתונים



קרן רש"י הינה המפעילה הראשית של מרכזי המיזם והיא תהיה הכתובת של המשרד בכל הנוגע להפעלת המיזם. בכל הקשור לשירותים שינתנו במידת הצורך ע"י גורמי חוץ הקרן מתחייבת לעשות זאת בהתאם להוראות המשרד אשר ינוסחו בחוזה בן הקרן למשרד.

19. מידת המעורבות של המשרד בעת יישום המיזם (מעבר לנציגות בוועדת החיגוי): המשרד הינו שותף מלא בכל ההחלטות ברמת מטה כמו כן בכל הפעולות אשר נוגעות למסגרות שבפיקוח המשרד ההתערבות תעשה בשיתוף הפיקוח של אגף למעונות יום.

20. הזכויות על התוצרים:

הזכויות על התוצרים יהיו בבעלות של המשרד עם רשות שימוש לקרן ולגיוינט.

21. מקורות המימון של הקרן:

אין מדובר בכספי משרדי ממשלה אחרים, רשויות מקומיות, גופים מתוקצבים או משתתפי התוכנית. מצ"ב תצהיר שהועבר למשרד ביום 7.12.2016, חתום על ידי מורשי החתימה בקרן, ביחס למקורות המימון של הקרן. כמו כן, גיוינט ישראל, השותפים במימון המיזם, יעבירו תצהיר דומה למשרד על חלקם במיזם.

22. אופן בחירת היישובים:

- בכל הנוגע לעמידת הרשויות שנבחרו בדרום ובצפון בתנאי הסף שפורטו במסמך, מצ"ב מצגת כוללת ומסמך שהוצגו בוועדת החיגוי, בהם קיים כל מה שקשור לבחירת היישובים. לנוחות, בסוף מסמך זה מועתקות שקופיות מספר 10-12 העוסקות בנושא זה.
- פנייה ליישובים - 4 יישובי הצפון נבחרו ע"י קרן רש"י לפני כניסת הממשלה למיזם. גם יישובים אלה נבחרו ע"י סך הקריטריונים שנקבעו ומופיעים במסמך ובמצגת שהועברו. יישובי הדרום אליהם תבוצע הפנייה נבחרו בוועדת החיגוי האחרונה ע"י הקריטריונים הנ"ל. השלב הבא הוא פניה לכל 8 היישובים שצריכים לעמוד בהתחייבויות שפורטו. במידה ולא יוכלו להתחייב תבוצע פניה ליישובים אחרים הבאים בתור בהתאם לקריטריונים. הפנייה תבוצע באמצעות המכתב שצורף וכן תתקיים פגישה עם ראש הרשות וצוותו.
- מצ"ב טיוטת הקול קורא שתפורסם ברשויות המקומיות. כמו כן, לנוחות, בסוף מסמך זה מועתקות שקופיות מספר 13 העוסקות בנושא זה.
- באשר למספר היישובים, 8 יישובים הם פיילוט טוב ללמידה של מודל שנרצה לראות אותו מוטמע ברמה לאומית. זה מאפשר למידה רוחבית וקבוצות ביקורת אמינות. כמו כן, היקף התקציב המיועד לכל יישוב ביחס להיקף המיזם כולו יצר את המסגרת התקציבית שמספיקה למספר יישובים זה.

23. שת"פ עם משרדי ממשלה - משרד הבריאות, הרווחה והחינוך שותפים למיזם. נציגיהם הבכירים יושבים בוועדת החיגוי ואישרו את עקרונות העבודה. העבודה עם משרדים אלה איננה חדשה ומתבססת על פלטפורמות קיימות ביישובים, כגון ועדות הגיל הרך של התוכנית הלאומית.

בברכה

איטה עטיא

ס. מנהלת אגף בכיר למעונות יום ומשפחתונים

העתק: יחידת תכנון ותקצוב